Bogotá D.C. Febrero de 2025

Señores
Secretaria de Educación de Cundinamarca
Bogotá D.C

Referencia: CARTA PRESENTACIÓN DE OFERTA

ANDRES JULIAN GARCIA CORREDOR, identificado con cédula de ciudadanía N° **1032466339**, actuando en nombre propio, por medio de la presente manifiesto que conozco y acepto la totalidad de los documentos precontractuales del siguiente proceso de contratación:

Objeto contractual: **"prestar los servicios profesionales para adelantar procesos juridicos en la direccion de personal de intituciones educativas"**

Plazo de ejecución contractual: El plazo de ejecución del Contrato es de **8 meses** contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y de la suscripción del acta de inicio.

Valor de la oferta: **CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($52.000.000)**

OBLIGACIONES

1.Proyectar las respuestas a derechos de petición, procesos judiciales, recursos, actos administrativos, acciones de tutela, revocatorias, modificaciones e incidentes de desacato que sean asignados a la dirección de personal de instituciones educativas.

2. Generar los informes para dar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos y procesos judiciales que se presenten en la dirección de personal de instituciones educativas

3. Proyectar los autos y actos administrativos tendientes a resolver situaciones administrativas de la dirección de personal docente de instituciones educativas.
4. Brindar una respuesta acertada y dentro de los términos establecidos a las solicitudes que los usuarios o entes de control radican a través de los canales de comunicación que actualmente posee la secretaria de educación (SAC MERCURIO CORREO ELECTRONICO) y así mismo apoyar la generación de informes que el supervisor solicite relacionados con el objeto del contrato
5. Proyectar las fichas de conciliación y realizar el respectivo seguimiento en cumplimiento de los estándares establecidos y la normatividad vigente.
6. Sustanciar los actos administrativos de acuerdo con las novedades que se generan en la dirección de personal de instituciones educativas.
7. Apoyar las diferentes actividades que se relacionen con el objeto de contrato y asignadas por el supervisor

Así mismo, manifiesto bajo juramento:

1) Que no tengo multas, sanciones, apremios ni declaratorias de incumplimiento contractual a la fecha de presentación de la presente Oferta.
2) Que manejo y ejecuto buenas prácticas en mis procesos, dirigidas a evitar que las operaciones puedan ser utilizadas como instrumento para el ocultamiento, manejo, inversión o aprovechamiento en cualquier forma de dinero u otros bienes provenientes de actividades de lavado de activos, la financiación del terrorismo y/o sus delitos conexos
3) Que no me encuentro inmerso en causales de inhabilidad y/o incompatibilidad ni conflictos de interés para contratar, dispuestas en la Ley y la Constitución Política de Colombia 1991.
4) Que me comprometo a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
5) Que me comprometo a apoyar la acción del Estado Colombiano y de la Secretaria de educación para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto asumimos explícitamente los compromisos anticorrupción.
6) Que conozco los estudios previos y demás documentos del presente proceso, y por ello acepto cada uno de los requisitos exigidos.
7) Que cuento con la experiencia, idoneidad y competencias para desarrollar la ejecución del objeto contratado.
9) Que conozco las leyes de la República de Colombia que rigen la presente contratación.
10) Que en caso de celebrar el contrato, me comprometo a suscribir el acta de inicio, constituir las respectivas garantías y a ejecutar el contrato dentro de los plazos contractuales, de acuerdo con lo establecido en los documentos del presente proceso, para lo cual manifiesto que me comprometo a prestar todos y cada uno de los servicios solicitados en este proceso y en lo relacionado con las condiciones señaladas en los estudios previos y demás documentos contractuales de éste, según las instrucciones impartidas por la secretaria de Educación
11) Que manifiesto que no me encuentro incluido en ninguna de las listas restrictivas de lavados de activos
12) Que manifiesto que, en la actualidad, no cuento con investigación penal alguna

Cordialmente,



ANDRES JULIAN GARCIA CORREDOR
C.C. **1032466339**